A woman with dark, curly hair is sitting at a desk in an office, smiling and looking towards the right. She is wearing a light-colored, patterned blouse. In front of her is a laptop. The scene is lit with warm, indoor lighting. A white circle is drawn around her head and shoulders. Another white circle is drawn around the text on the left side of the image.

**Établir le cadre
comptable,
juridique et
réglementaire de
votre entreprise**

États financiers importants

Compte de résultat / P&L

Il indique les recettes, les dépenses et les profits et pertes d'une entreprise. Cette déclaration permet de déterminer si une entreprise réalise des bénéfices ou des pertes.

Bilan

Indique ce qu'une entreprise possède (actifs, par exemple liquidités, stocks, créances) ou doit (passifs, par exemple dettes, charges à payer) à un moment donné.

Tableau des flux de trésorerie

Indique les entrées et sorties de fonds réelles d'une entreprise. Il est divisé en trois catégories : exploitation, investissement et financement.

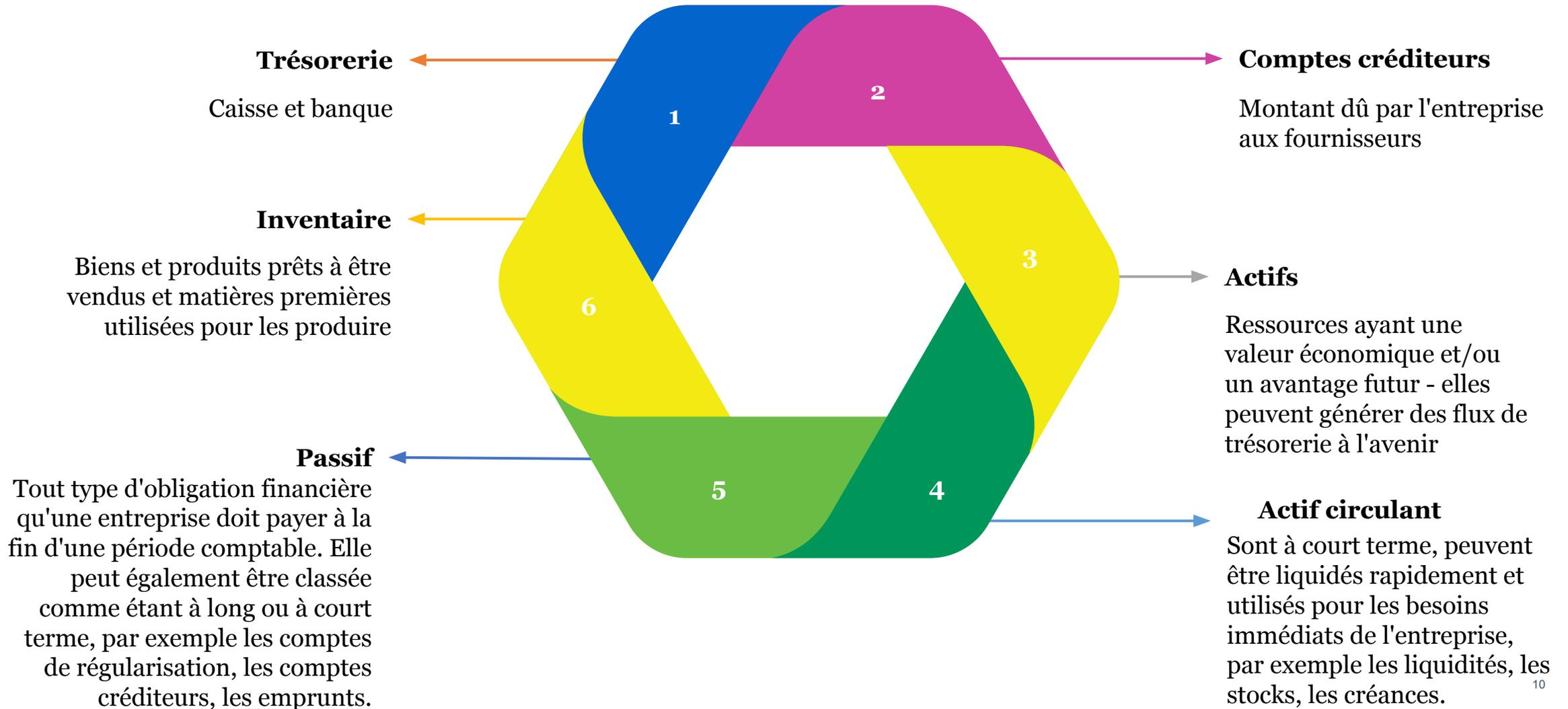
Exemple de compte de résultat (P&L)

	1. Chiffre d'affaires
+/-	2. Variation des stocks d'en-cours et de produits finis
+	Autres biens produits pour compte propre
+	Autres produits d'exploitation
	5. Coûts des matériaux
-	Coûts des matières premières et des consommables utilisés
-	Coûts des prestations rendues
	6. Charges de personnel
-	Salaires
-	Charges sociales, cotisations retraites
	7. Amortissements
-	des immobilisations incorporelles et corporelles
-	sur l'actif circulant, dans la mesure où ils sont supérieurs aux amortissements habituels de l'entreprise
-	Autres charges d'exploitation
=	Résultat opérationnel
+	9. Produits financiers
+	10. Produits d'autres titres et prêts d'actifs financiers
+	11. Autres intérêts et produits financiers
-	12. Réductions de valeur sur les actifs financiers et les titres détenus à court terme
-	13. Intérêts et autres charges
+/-	14. Impôts sur le revenu et les bénéfices
=	15. Résultat après impôts
+/-	16. Autres impôts
=	17. Résultat net de l'exercice

Exemple de bilan

ACTIF	PASSIF
ACTIF IMMOBILISÉ	CAPITAUX PROPRES ET ASSIMILÉS
Immobilisations incorporelles Brevets, fonds commercial...	Capitaux propres Capital, réserves...
Immobilisations corporelles Terrains, constructions, matériel industriel...	Résultat de l'exercice (Bénéfice ou perte) Report à nouveau (positif ou négatif)
Immobilisations financières Titres de participation, prêts...	DETTES
ACTIF CIRCULANT	Dettes financières Emprunts, découvert... auprès des banques Emprunts et dettes auprès des associés
Stocks Marchandises, matières premières, produits finis...	Dettes d'exploitation Dettes auprès des fournisseurs Dettes fiscales et sociales
Créances Créances sur les clients...	Dettes sur immobilisations
Disponibilités Comptes en banque, caisse...	Autres dettes

Principaux éléments du bilan et leurs définitions



Importance de la comptabilité pour les entreprises

- Il s'agit du processus de conservation des documents financiers
- Il s'agit d'enregistrer, de rapporter et d'analyser les transactions financières.
- Elle doit être effectuée dès la création de l'entreprise, en prenant simplement note de chaque achat et de chaque recette.
- Les propriétaires d'entreprise ne peuvent se faire une idée précise de la situation financière de leur entreprise que si les registres sont tenus et régulièrement mis à jour.

Débits, crédits, comptabilité en partie double

- En comptabilité, toute transaction doit être échangée contre quelque chose d'autre de même valeur.
- Les débits et les crédits sont utilisés pour enregistrer les transactions dans le plan comptable d'une entreprise
- Les débits et les crédits sont des écritures comptables qui s'équilibrent.
- Les débits et les crédits sont utilisés pour enregistrer les transactions afin de préparer les états financiers.



Exploiter les logiciels pour rationaliser la tenue des dossiers financiers

- Le traitement des transactions à l'aide du logiciel est rapide en raison de l'automatisation et de la réduction des erreurs.
- L'acquisition et la maintenance du logiciel ont un coût.
- Les propriétaires d'entreprise peuvent commencer par une comptabilité manuelle si les transactions ne sont pas très nombreuses.
- Il est conseillé d'acquérir un logiciel lorsque le volume des transactions quotidiennes augmente.



Comprendre les lois et règlements sectoriels

Chaque secteur possède son propre ensemble de lois et de règlements adaptés à ses caractéristiques uniques.

Rester informé et proactif permet d'atténuer les risques juridiques et de maintenir les normes professionnelles.

Les réglementations couvrent des domaines tels que l'octroi de licences, les normes de sécurité, la protection de l'environnement et le droit du travail.

Les entreprises doivent effectuer des recherches approfondies, se rapprocher des associations sectorielles et demander des conseils juridiques pour assurer leur conformité.

Le respect des réglementations sectorielles est essentiel pour éviter les conséquences juridiques et les perturbations opérationnelles.

La non-conformité peut entraîner une atteinte à la réputation, des responsabilités juridiques et des sanctions financières.